



CORONA PROTOCOL ZORG-WOONCENTRUM DEN BOUW

Inleiding

Dit protocol treedt in werking bij verdenking op of een bewezen infectie met Covid-19. Dit protocol is aan verandering onderhevig en zal regelmatig geëvalueerd en aangepast worden naar de actuele situatie in Nederland. Dit protocol is bedoeld voor alle afdelingen binnen zorg- wooncentrum den Bouw en de bezoekers.. Het doel van dit protocol is het bevorderen van effectief handelen bij verdenking op of bewezen infectie met Covid-19 en het voorkomen van verspreiding.

Voor de uitgangspunten en actuele maatregelen verwijzen we u naar de website van het RIVM.

1. Uitbraak

We spreken van een uitbraak als er één cliënt is die voldoet aan de definitie van het RIVM: één persoon waarbij door middel van een keelkweek op twee onafhankelijke kweken een infectie met Covid-19 is vastgesteld, ongeacht of deze persoon voldoet aan de klinische of epidemiologische criteria voor verdenking. Er wordt dan een Uitbreuk beleidsteam den Bouw samengesteld met de volgende taken:

- Regievoering bij het nemen van maatregelen ter bestrijding van Covid-19
- Verspreiding volgen van de uitbraak binnen den Bouw
- Contacten met de nodige externe betrokkenen: behandelend arts, GGD, RIVM, Deskundigen Infectiepreventie van het Gelre Ziekenhuis, enz.

Het Uitbreuk beleidsteam bestaat uit:

- Directeur-bestuurder
- Behandelend arts cliënt
- Deskundige infectiepreventie (GGD)
- Teamleider betrokken afdeling(en)
- Specialistisch begeleider ouderenzorg
- Kwaliteitsfunctionaris

Op afroep kunnen de volgende disciplines aansluiten:

- Medisch microbioloog
- Apotheker
- Bedrijfsarts

2. Bezoekersregeling den Bouw

Vanaf 1 juli is de bezoekersregeling uitgebreid.

Minister de Jonge heeft vanwege de lage aantal besmettingen gemeld dat op elke verpleeghuislocatie zonder besmettingen weer bezoek (zonder specifieke beperking in tijd en aantal) mogelijk is en mensen naar buiten kunnen. Naast de voorwaarde dat er géén besmettingen mogen zijn, blijven de algemene richtlijnen (mn 1,5 m en handhygiëne) en goed overleg met cliënten en medewerkers over uitvoerbaarheid gelden als belangrijke randvoorwaarde.

We vinden het erg fijn voor cliënt en mantelzorger dat we de bezoeksregeling kunnen verruimen. Van belang is dat grote drukte wordt voorkomen, de anderhalve meter afstand en goede handhygiëne wordt toegepast.

Het is eenieder zijn verantwoordelijkheid zich aan het bovenstaande te houden, we zijn nog altijd Corona “vrij” gebleven en hopen van ganser harte dit te blijven. In het geval van besmetting zal i.o.m. de GGD onderstaande weer ingetrokken worden.

De cliënt mag ieder bezoek ontvangen met een maximum van twee bezoekers per bezoek-moment in verband met de 1,5 meter afstand.

Bezoek tekent de bezoekerslijst bij de entree, bij aankomst van het bezoek en na het bezoek, en daarbij de tijd van het verlaten van den Bouw. Dit voor eventueel vervolgonderzoek na een besmetting.

Wilt u een client die op de huiskamer verblijft bezoeken dan kunt u de receptie mailen wanneer u op bezoek komt (in het weekend per telefoon als het bezoek niet vooraf afgesproken kan worden). De verzorging brengt de client op de afgesproken tijd naar het appartement. Bezoek kan bellen wanneer zij weer naar huis gaan, verzorging haalt de client dan op.

Buiten wandelen, de binnentuin is ook toegankelijk. Houdt u zich aan de 1,5 meter afstand.

Spreek-luisterverbinding; de tijden worden aangepast van 11.00 uur tot 12.00 uur, 14.00 uur tot 15.00 uur en van 16.00 uur tot 17.30 uur. Nu de cliënt ieder bezoek kan ontvangen vernemen wij graag van u of u van de spreek- luisterverbinding gebruik wilt blijven maken. U kunt dit aangeven tot 10 juli bij de receptie.

De was- en boodschappenregeling komt te vervallen.

Voor alle bezoeken geldt dat de volgende algemene randvoorwaarden nageleefd moeten worden.

De bezoeker:

- Blijft thuis wanneer (milde) ziekteverschijnselen passend bij Corona bij uzelf of uw huisgeno(o)t(en) aanwezig zijn
- Past handdesinfectie toe bij binnenkomst van den Bouw
- Kent de richtlijnen voor basishygiëne van het RIVM en volgt deze op
- Houdt anderhalve meter afstand van de cliënt, zorgprofessionals en andere aanwezigen
- Komt alleen voor het bezoeken van de cliënt
- Loopt van de ingang van den Bouw rechtstreeks naar het appartement van de te bezoeken cliënt.
- Blijft op het appartement van de cliënt of gaat buiten wandelen.
- Komt niet in contact met andere cliënten of verblijft niet in een ruimte met andere cliënten

Overige richtlijnen:

- Het meebrengen van cadeaus/presentjes en consumpties is toegestaan. Het meebrengen van huisdieren is toegestaan

3. Maatregelen binnen den Bouw m.b.t. externen

- Iedereen wordt verzocht handen grondig te wassen of desinfecteren en verder te letten op algemene hygiëne.
- Bij het sluiten van scholen en/of opvang wordt van medewerkers verwacht dat zij tijdig voor een passende oplossing zorgen, den Bouw denkt hier graag in mee
- Alle dagverzorging en ontspanningsactiviteiten zijn stopgezet.
- Tot nader bericht maken we geen gebruik van de diensten van vrijwilligers.
- Het restaurant blijft intact zoals het nu is, voor de intramurale en extramurale cliënten. Tijdens de warme maaltijd wordt er rekening gehouden met voldoende afstand tussen cliënten.
- Zaal 1 wordt momenteel gebruikt als medewerkerskamer.
- Overleg met externen vindt alleen telefonisch of online plaats, of in een ruimte waar de anderhalve meter afstand gehanteerd kan worden.
- Huisartsen komen in huis op verzoek van de zorg, dus noodzakelijke zorg.
- Wondverpleegkundige komt op afspraak in huis.
- Het bloedprikken is niet meer bij den Bouw. Via de site van het Gelre ziekenhuis wordt gemeld waar men terecht kan voor het bloedprikken
- Het onderhoud door de externe leverancier Strukton voor onderhoud is weer opgestart op gepaste afstand.
- Leveranciers voor keuken gaan via de leveranciersingang en leveren de producten in de keuken.
- Leverancier voor incontinentiemateriaal, andere artikelen en post tot aan de receptie.
- Medewerkers van Luijendijk kunnen geen gebruik maken van de medewerkerskamer.
- Buurtzorg Warnsveld gaat via het trappenhuis van gebouw B om naar de cliënt te gaan.
- Maaltijdbezorgers blijven buiten wachten. De keuken brengt de maaltijden naar buiten. Behalve met slecht weer dan zitten ze in het zitje bij de keuken.

4. Maatregelen binnen den Bouw m.b.t. internen

De actuele maatregelen volgens het RIVM zijn leidend. Zie voor meer informatie de website van het RIVM.

Extra hygiëne maatregelen

Handhygiëne blijft het belangrijkste, dit is het meest effectief.

'Vijf momenten van handen reinigen' zijn hierbij het uitgangspunt:

- Voordat een cliënt wordt aangeraakt.
- Voordat er wordt schoongemaakt of er begonnen wordt aan een medische procedure.
- Na contact met lichaamsmaterialen en vloeistoffen.
- Na fysiek cliëntencontact.
- Na fysiek contact met de omgeving van de cliënt.

Richtlijnen gebruik handschoenen

Tijdens alle zorgmomenten blijft het dragen van handschoenen verplicht, zo ook voor de huishouding tijdens het schoonmaken van het appartement. Ben je klaar, dan laat je de vuile handschoenen achter in de prullenbak in het appartement.

Extra maatregelen schoonmaken

- Desinfectie van sleutels, telefoon en tablet dagelijks; desinfectie bij kopieerapparaat.
- Schoonmaak van medicijn kar – iedere nacht door nachtdienst.
- Huishouding extra maatregelen, schoonmaken deurknoppen dagelijks.
- Regelmatig handwassen bij het duwen van een rolstoel.

Testbeleid (zorgmedewerkers) vanaf 1 juni

- Iedereen in heel Nederland met één of meer van onderstaande klachten moet thuisblijven.
- Iedereen met dergelijke klachten die passen bij het nieuwe coronavirus kan zich laten testen. Het is van groot belang dat **zorgmedewerkers** (en hun huisgenoten) zich bij klachten **direct laten testen**.*
- Totdat de testuitslag bekend is blijft de persoon met klachten thuis. Als deze persoon koorts en/of benauwdheid heeft, dan moeten ook alle huisgenoten thuisblijven tot na de testuitslag.

** Voor zorgmedewerkers buiten het ziekenhuis geldt dat zij contact op kunnen nemen met de werkgever voor de procedure rondom testen of zij kunnen zich aanmelden via Rijksoverheid.nl.*

Richtlijnen vakantie en Corona:

Zorg-wooncentrum den Bouw kan medewerkers niet verbieden om naar het buitenland te reizen, ook niet naar een 'oranje' of 'rood' gebied. We raden medewerkers sterk af om naar het buitenland te reizen bijvoorbeeld naar een 'oranje' of 'rood' gebied en wijzen medewerkers erop dat de gevolgen voor eigen rekening en risico kunnen komen. Als een medewerker met vakantie gaat naar het buitenland, dan is het hun verantwoordelijkheid om zich te informeren over de maatregelen die gelden in Nederland en het vakantieland en kennis te nemen van de eventuele risico's. Een 'plotseling' gewijzigd reisadvies, quarantaine verplichting of sluiting van de grenzen etc. zijn één van de risico's die zich voor kunnen doen wanneer je nu reist naar het buitenland. Als medewerker met die kennis vervolgens er toch voor kiest om naar het buitenland te reizen, dan is een ('plotselinge') quarantaineverplichting voor risico en rekening van jou als medewerker



- Medewerkers die terugkeren uit een land met code oranje of rood, met een verhoogd risico op Covid-19, moeten 10 dagen in quarantaine gaan. Sinds maandag 24 augustus geldt dit ook voor zorgmedewerkers.
- Medewerker worden geadviseerd om het actuele reisadvies te volgen.

5. Richtlijnen gebruik PBM

De actuele richtlijnen van het RIVM zijn leidend.

Richtlijnen voor gebruik PBM bij besmetting Covid 19

Een PBM bestaat uit een chirurgisch mondmasker FFP2 of hoger en wegwerphandschoenen.

Den Bouw beschikt over FFP2 en FFP3 mondmaskers die voldoende bescherming bieden tegen het corona virus. Ook heeft den Bouw schorten, brillen en handschoenen ter beschikking.

Huishoudelijke hulp bij patiënten met COVID-19. Hierbij kunnen afspraken worden gemaakt om een afstand van 1,5 meter aan te houden, of te beperken tot vluchtig contact. Bij geen contact en afstand van minimaal 1,5 m met de cliënt hoeft er geen schort en masker gedragen te worden maar wel handschoenen.

Begeleiding. In het algemeen kan worden volstaan met begeleiding op afstand van 1,5 meter of vluchtig contact en handschoenen aan. Bij geen contact en afstand van minimaal 1,5 m met de client hoeft er geen schort en masker gedragen te worden maar wel handschoenen.

Verpleging of verzorging van individuele COVID-19-patiënten. Het gaat volgens de LCI-richtlijn Uitgangspunten PBM buiten het ziekenhuis om handelingen waarbij direct patiëntencontact plaatsvindt met een (verdachte) patiënt en sprake is van persoonlijke verzorging of lichamelijk onderzoek. Het gaat niet om handelingen op meer dan 1,5 meter afstand of om vluchtig contact. Bij een besmetting van Covid 19 en bij lichamelijk contact i.v.m. zorg moeten er een chirurgisch mondmasker, spatbril, handschoenen en schort gedragen worden. Erik beheert de voorraad hiervan.

Richtlijnen voor gebruik van het masker FFP2 en FFP3

Wanneer is welk mondmasker nodig? Gebruik altijd de actuele informatie van RIVM.

Het masker mag aan een stuk gedragen worden totdat de ademhalingsweerstand te hoog wordt. Hierbij wordt uitgegaan van maximaal 3 uur achtereen dragen.

Tussentijds wisselen is niet nodig bij de zorg voor meerdere patiënten achter elkaar. Let wel op dat een masker nooit om de hals gedragen wordt.

Vervang het masker als het besmet is met lichaamsvocht, bij beschadiging, consumptie van eten en drinken, of bij het verlaten van de besmette bewoner(s).

Bij thuiszorg en wijkverpleging kan een masker 3 uur achtereen gebruikt worden bij 1 of meer patiënten zonder het af te zetten, of maximaal 3 keer door dezelfde medewerker bij dezelfde patiënt als je het masker bij de patiënt achterlaat.

Gebruik van maskers met een te hoog beschermingsniveau in relatie tot het besmettingsrisico moet in tijden van schaarste worden voorkomen, omdat de beschikbaarheid van maskers voor de situaties waarin ze echt nodig zijn, verkleind wordt.

Als er onverhoopt bij jouw werkzaamheden geen passend persoonlijk beschermingsmiddel is, ga dan in gesprek met je werkgever over een alternatief.

6. Maatregelen bij vaststelling van infectie met Covid-19 binnen den Bouw

- Zorg dat iemand van het team de coördinatie op zich neemt. De teamleider heeft de coördinatie overdag; in de avond doet de verantwoordelijke dienst (8-dienst) de coördinatie en 's nachts doet de verantwoordelijke dienst (8C-dienst) de coördinatie.
- Cliënt en/of familie worden direct geïnformeerd
- Cliënt neemt geen deel aan sociale activiteiten
- Indien mogelijk wordt cliënt geïsoleerd in eigen appartement. Mocht dit niet mogelijk zijn, wordt ter plekke door het Uitbreek beleidsteam gekeken naar een passende oplossing
- Isolatie is op basis van contact-druppel isolatie, zie schema geïsoleerde verzorging/verpleging voor de correcte wijze van aan- en uittrekken van persoonlijke beschermingsmiddelen
- Benodigde Persoons beschermende Maatregelen (PBM):
 - Schort met lange mouwen
 - Handschoenen
 - Handdesinfectans (of zeep en water bij zichtbare verontreiniging of gebrek aan handdesinfectans)
 - FFP2 mondneusmaskers
 - Spatbril, overzetbaar over een gewone bril
- Schema geïsoleerde verzorging/verpleging wordt door iedereen opgevolgd die de appartement betreedt (ook schoonmaak, artsen, evt. bezoek)
- Het aantal medewerkers dat de zieke cliënt verzorgt of behandelt, wordt zoveel mogelijk beperkt; één medewerker per dienst of uiterlijk twee medewerkers indien noodzakelijk.
- Alleen de telefoon mag als communicatiemiddel worden meegenomen naar de isolatieruimte van de cliënt.
- Verzorging van een zieke cliënt wordt als laatste gepland
- Beschermende middelen worden in een afvalzak op het appartement van de cliënt verzameld, voordat de kamer verlaten wordt
- Zorg dat deze afvalzak niet te vol zit en voorkom bij het sluiten van de zak dat de lucht uit de zak geblazen wordt
- Cliënt beschikt over een eigen badkamer én toilet, indien niet mogelijk, verzorging op bed en gebruik een cliëntgebonden posteel
- Wasgoed van een zieke cliënt wordt separaat van ander wasgoed verzameld door medewerker (die beschermende middelen draagt) in een daarvoor bestemde waszak, deze wordt 24 uur lang luchtdicht verpakt opgeslagen voordat het naar de wasserij mag.
- Zorg dat deze waszak niet te vol zit en voorkom bij het sluiten van de zak dat de lucht uit de zak geblazen wordt.
- Servies dat door een zieke cliënt is gebruikt, moet gescheiden worden afgewassen met standaard afwasmiddel en heet water, of in de vaatwasmachine op een uitgebreid afwasprogramma.
- Herbruikbare hulpmiddelen (spatbril, stethoscoop, enz.) worden voor en na gebruik gedesinfecteerd met desinfectiemiddel.
- Maatregelen worden opgeheven na meerdere dagen klachtenvrij, negatieve testen ÉN altijd in overleg met GGD en behandelend arts. De teamleider informeert het uitbreek team.

7. Aandachtspunten bij schoonmaken

- Draag beschermende middelen bij schoonmaken van het appartement
- Dagelijks wordt het appartement gereinigd en gedesinfecteerd met maxx magic 2 en maxx brial.
- Alles wat wasbaar is, wordt gewassen op bij voorkeur 60° of minstens 40° en aansluitend gestreken op hoge temperatuur
- Eindschoonmaak vindt plaats na opheffen van de isolatie:
 - Medewerkers dragen hierbij persoonlijke beschermingsmiddelen.
 - Gebruik chloor 1000 ppm (geen bleekmiddel uit de supermarkt) bij grote oppervlakken of alcohol 70% bij kleine materialen. Kijk goed op de verpakking hoeveel je moet gebruiken en wat de inwerktijd is.
 - Maak eerst het oppervlak of het materiaal goed schoon met een schoonmaakmiddel. Als je dat niet doet werkt het desinfectans niet goed. Hoe schoner het oppervlak hoe beter het desinfectans werkt.
 - Werk met wegwerp-schoonmaakmaterialen en draag handschoenen.

8. Aandachtspunten bij overlijden

- Omdat besmetting via druppels die ontstaan door hoesten of niezen niet meer mogelijk is na overlijden, is een mondneusmasker en spatbril niet nodig bij postmortale verzorging.
- Benodigde PBM:
 - Schort met lange mouwen
 - Handschoenen
 - Handdesinfectans (of zeep en water bij zichtbare verontreiniging of gebrek aan handdesinfectans)
- Schema postmortale verzorging wordt door iedereen opgevolgd die de kamer betreedt.
- Bij direct contact met de overledene moet een schort en handschoenen gedragen worden.
- Na ieder contact met de overledene moet handhygiëne toegepast worden.
- Na verplaatsing en vervoer van de overledene moet handhygiëne toegepast worden.
- Afstemming over melden van het overlijden na besmetting met Covid-19 vindt plaats tussen medewerkers en schouwarts; de verantwoordelijkheid voor melden ligt primair bij de schouwarts.
- Opbaren van een cliënt die is overleden na een (vermoedelijke) besmetting met Covid-19 is niet mogelijk.
- Uitgeleide doen vindt plaats door 2 medewerkers die de overledene en familie naar buiten begeleiden, met inachtneming van 1,5 meter afstand.
- De familie en den Bouw maken gezamenlijk afspraken over hoe het leeghalen van het appartement georganiseerd kan worden. B.v. leeghalen met maximaal 2 personen; welke deur er bij voorbeeld wordt gebruikt, (bij voorkeur de hoofdingang niet gebruiken).
- Tijdens deze corona tijd gaan wij als den Bouw niet naar de uitvaart van de cliënt, maar sturen een kaart.

Volgorde toepassen van beschermende maatregelen bij geïsoleerde verzorging/verpleging bij besmetting Coronavirus (Covid-19)

Onderstaand schema geeft weer wat de volgorde is van toepassen en verwijderen van de extra beschermende maatregelen bij cliënten die geïsoleerd verzorgd moeten worden in geval van een besmetting met het Coronavirus.

Direct na het betreden van de appartement van cliënt (in de hal of direct om de hoek bij de deur)



Handen
desinfecteren
met alcohol



Schort (lange
mouw) aandoen



FFP2 masker
opzetten









Spatbril
opzetten
(desinfecteren
voor gebruik!)



Handschoenen
aandoen over
manchetten
schort



Appartement van cliënt
verder betreden en cliënt
verzorgen.

<i>Na verzorgen van cliënt, in appartement</i>	<i>→ Vóór het verlaten van de appartement van cliënt (in de hal of direct om de hoek bij de deur)</i>
 →  Handschoenen uittrekken en weggooien → Handen desinfecteren met alcohol	 →  →  →  → Appartement van cliënt verlaten.
Handschoenen uittrekken en weggooien	Spatbril afdoen, desinfecteren en terugdoen in de kit → FFP2 masker afdoen en weggooien → Schort uitdoen en weggooien → Handen desinfecteren met alcohol

Het wasgoed van een zieke cliënt wordt separaat van ander wasgoed in de appartement van de cliënt verzameld door de medewerker (die beschermende middelen draagt) in een daarvoor bestemde waszak. Deze waszak wordt 24 uur lang luchtdicht verpakt opgeslagen voordat het naar de wasserij mag. Zorg dat deze waszak niet te vol zit en voorkom bij het sluiten van de zak dat de lucht uit de zak geblazen wordt.

Bezoekers melden zich bij een zorgmedewerker en kunnen enkel na overleg op bezoek komen bij een zieke cliënt. Bezoekers passen dezelfde PBM toe als zorgmedewerkers.

In het algemeen: wijs bezoekers op de noodzaak van handen desinfecteren.